



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya (APDCat), les actes de la Junta de Govern Local no incorporen dades identificades o identificables.

ACTA DE LA SESSIÓ DE JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió:

Núm.: JGL2026/9
Caràcter: ordinària
Data: 2 de març de 2026
Horari: 09.30 a 09.38 hores
Lloc: sala de Junta de Govern Local

Membres assistents:

Sr. Luis Tirado García	alcalde
Sra. Eva Herrera Caja	1a tinenta d'Alcaldia
Sra. Sonia Martín Morales	2a tinenta d'Alcaldia
Sr. Roger Bayó Padró	3a tinent d'Alcaldia
Sr. Manel Martínez Fernández	4a tinent d'Alcaldia
Sra. Montserrat Arráez Carrión	regidora
Sr. Diego Puig Anaya	regidor

Altres assistents:

Sra. Cristina Cabruja Sagré	secretària accidental
Sra. Montserrat Miarons Serra	interventora
i Sra. Remedios Herrera Castillo	tècnica de Comunicació

Desenvolupament de la sessió:

Els reunits representen un quòrum d'assistència mínima suficient d'acord amb la llei per constituir vàlidament la sessió.

L'alcalde declara oberta la sessió, i seguidament es passa a tractar dels assumptes compresos en l'ordre del dia, i s'adopten per unanimitat els acords corresponents, llevat que en ells s'assenyali expressament la votació efectuada i el seu resultat:

1. Aprovació acta sessió anterior.

D'acord amb el que disposa l'article 110 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, s'aprova l'acta núm. 2026/8, de 23 de febrer.





2. Rectificació error material en l'acord núm. 7 de Junta de Govern Local, de 16 de febrer de 2026, d'aprovació prestació econòmica, per a allotjament residencial en situacions de risc greu. Exp. 2025/2911.

ANTECEDENTS DE FET

Per la Junta de Govern Local de data 16 de febrer de 2026, segons acord núm. 7, es va aprovar la prestació econòmica per a allotjament residencial en situacions de risc greu a **DADES PROTEGIDES**.

Una vegada aprovada aquesta prestació econòmica, s'ha detectat una errada material en el punt primer de la part dispositiva de l'esmentat acord quan s'indica que l'import total de la prestació és 2.684 € i l'import correcte és de 2.384 € segons factures.

FONAMENTS DE DRET

L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, disposa que les administracions públiques poden rectificar, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Rectificar l'error material existent en el punt primer de la part dispositiva de l'acord núm. 7 de la Junta de Govern Local de data 16 de febrer de 2026, en el sentit que on diu:

"Primer.- Atorgar la prestació econòmica en concepte d'allotjament residencial en situacions de risc greu (punt 2.1) apartat de l'annex 3 del Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic de Ripoll a favor del següent beneficiari per un import total de 2.684,00 €, corresponent al període de novembre a desembre de 2025.

NUM AJUT	IMPORT AJUT	IMPORT FACTURES	FACTURES	DNI/NIE BENEFICIARI	COGNOMS	NOM
105188	2.384€	2.384€	106.044 106.146	****7454*	DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES
	2.384,00 €					

”





Ha de dir:

Primer.- Atorgar la prestació econòmica en concepte d'allotjament residencial en situacions de risc greu (punt 2.1) apartat de l'annex 3 del Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic de Ripollet a favor del següent beneficiari per un import total de 2.384,00 €, corresponent al període de novembre a desembre de 2025.

NUM AJUT	IMPORT AJUT	IMPORT FACTURES	FACTURES	DNI/NIE BENEFICIARI	COGNOMS	NOM
105188	2.384€	2.384€	106.044 106.146	****7454*	DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES
	2.384,00€					

Segon. Notificar el present acord als interessats.

Tercer.- Comunicar aquest acord a la intervenció i a la tresoreria municipal als efectes oportuns.

3. Atorgament prestació econòmica, per a allotjament residencial en situacions de risc greu (punt 2.1) apartat d de l'annex 3 del Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic. Exp.2026/190.

ANTECEDENTS DE FET

La lluita contra l'exclusió social i la pobresa és una de les línies estratègiques d'actuació més important de l'Ajuntament de Ripollet, per aconseguir que cap veí o veïna del nostre municipi, que tingui uns ingressos o recursos personals, socials familiars i/o culturals inadequats, es quedi sense participar o gaudir plenament de la seva condició de ciutadà o ciutadana i pugui gaudir d'un nivell de vida i una qualitat de vida acceptable.

En sessió plenària de data 27 de maig de 2021 es va aprovar inicialment el Reglament municipal de Prestacions Socials de caràcter econòmic, que va esdevenir aprovat definitivament, amb caràcter automàtic, després d'haver transcorregut el període preceptiu d'informació pública sense haver-se presentat cap al·legació, reclamació o suggeriment, i havent transcorregut el termini de 15 dies previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local publicat en el BOPB de data 1 de setembre de 2021.

Aquest reglament ha estat sofert les següents modificacions per tal de donar resposta a noves necessitats en l'àmbit de la protecció a les persones amb dificultats socioeconòmiques:

Acord de Ple de data 28/04/2022, aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 08/08/2022.

Acord de Ple de data 30/11/2023, aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 01/03/2024.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
09/03/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Acord de Ple de data 28/11/2024, aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 12/03/2025.

La importància de garantir la suficiència en matèria de recursos i igualtat d'oportunitats —en un sentit ampli i extensiu d'aquest principi— motiva que les prestacions socials de caràcter econòmic no es desvinculin del projecte o pla de treball individual i familiar de la persona perceptora, amb l'objectiu d'assolir una política social inclusiva que vagi més enllà dels ajuts reactius i inclogui la necessària articulació de recursos en funció de les necessitats de les famílies.

Per acord de JGL de data 19 de gener de 2026 s'aprova la convocatòria per a la concessió de prestacions socials en règim de concurrència en el marc del Reglament de Prestacions Socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet per a l'exercici 2026, i ajuts sol·licitats l'any 2025 pendents de resolució.

Aquesta convocatòria ha estat registrada a la Base de Dades Nacional de Subvencions referència 882474, extracte de la qual ha estat publicada en el BOPB de data 22 de gener de 2026.

Vista l'autorització de la despesa referència A.2026.2.0000911.000 de data 19 de gener de 2026 (EXP. 2026/227).

Vist els informes socials emesos pels tècnics del Departament de Drets Socials, que consten al expedient administratiu, segons els quals la persona beneficiària compleix amb els requisits establerts al reglament de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet.

Vist que al expedient administratiu consta la documentació acreditativa del compliment d'aquest requisits.

Vist que s'aporten les factures corresponents a la despesa objecte de la prestació i vist que aquestes corresponen amb els conceptes i imports per als quals es proposa l'atorgament de la prestació.

Vist l'informe emès per la Cap del departament de Serveis Socials, signat en data 18 de febrer de 2026, el qual consta a l'expedient administratiu.

FONAMENTS DE DRET

L'art. 39 i següents, Constitució espanyola.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.

Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, aprovat definitivament l'1 de setembre de 2021. Darrera modificació publicada al BOPB de data 12 de març de 2025.

Convocatòria 2026 per a la concessió de prestacions socials en règim de concurrència en el marc del Reglament de Prestacions Socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, extracte registre BDNS publicat al BOPB de data 22 de gener de 2026.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer. – Atorgar la prestació econòmica en concepte d'allotjament residencial en situacions de risc greu (punt 2.1) apartat de l'annex 3 del Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic de Ripollet, a favor dels següents beneficiaris per un import total de 861,92 €, corresponent al període de 5 a 10 de gener de 2026.

NUM AJUT	IMPORT AJUT	IMPORT FACTURES	FACTURES	DNI/NIE BENEFICIARI	COGNOMS	NOM
106123	193,98€	193,98€	3677/122197	****4619	DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES
106124	193,98€	193,98€	3677/122196	****2165*	DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES
106125	473,96€	473,96€	3677/122269	****8243	DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES
	861,92€					

Segon. – Disposar i reconèixer l'obligació per import de 861,92 € a favor dels següents beneficiaris, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 301-2313-48011 ajuts per habitatge, del pressupost municipal per a l'exercici vigent. Operació anterior A.2026.2.0000911.000.

NIF BENEFICIARI	NOM BENEFICIARI	IMPORT AJUT
****4619	DADES PROTEGIDES	193,98€
****2165*	DADES PROTEGIDES	193,98€
****8243	DADES PROTEGIDES	473,96€

El pagament d'aquest import es realitzarà directament al següent endossatari:

NIF ENDOSSATARI	NOM ENDOSSATARI	IMPORT AJUT
B87532693	IBIS GRAPE HOSPITALITY SPANISH	861,92€

Tercer. – Notificar el present acord al beneficiari i a l'endossatari.





Quart.- Comunicar aquest acord a la intervenció i a la tresoreria municipal als efectes oportuns.

Cinquè.- Transmetre aquest acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment d'allò que disposen els articles 17.3b, 18 i 20 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

4. Aprovació segona pròrroga de la concessió administrativa d'ús privatiu de domini públic del bar del pavelló municipal Joan Creus. Exp. 2025/444.

ANTECEDENTS DE FET

En data 2 de maig de 2023, mitjançant decret d'Alcaldia. núm. 851, es va adjudicar al senyor **DADES PROTEGIDES**, amb NIF **DADES PROTEGIDES**, la concessió administrativa de domini públic del bar del pavelló Joan Creus de l'Ajuntament de Ripollet, per una vigència de 2 anys, amb la possibilitat de dues pròrrogues d'un any cadascuna, per un import de cànon a satisfer pel concessionari fixat en la quantitat de 2.000,00€ mensuals, més la quantitat de 420,00€ corresponent al 21% d'IVA, resultant un import total de 2.420,00€ (dos mil quatre-cents vint euros) mensuals. En data 9 de maig de 2023 es va formalitzar la corresponent concessió.

Consta a l'expedient administratiu l'acta d'inici de l'activitat de la concessió administrativa signada en data 31 de juliol de 2023, acreditativa de l'inici de l'activitat a partir del dia 1 d'agost de 2023, moment a partir del qual s'inicia també l'ingrés del cànon corresponent per part del concessionari, tot i que en el Decret d'adjudicació, en consonància amb el que es disposa a la clàusula 9 del Plec de clàusules que regula la concessió, s'indicava que l'inici de la concessió seria des de la data de la formalització, és a dir, el 9 de maig de 2023.

En data 17 de març de 2025, la Junta de Govern Local va acordar l'aprovació de la primera pròrroga de la concessió administrativa de domini públic del bar del pavelló municipal Joan Creus. Aquesta pròrroga es va aprovar des de l'1 d'agost de 2025 i fins al 31 de juliol de 2026, és a dir, prenent com a data d'inici de la concessió la de l'acta d'inici de l'activitat i no la de la formalització com s'establia en el decret d'adjudicació.

Abans de la data de finalització de la pròrroga vigent, s'ha emès informe per part del responsable de la concessió, senyor Carlos Delgado Castro, cap d'Unitat de Gestió del Departament d'Esports, de data 2 de febrer de 2026, incorporat a l'expedient administratiu, que manifesta la bona execució de les prestacions objecte de la concessió i proposa la segona pròrroga prevista de la concessió.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En data 04 de febrer, des de la Unitat de Contractació s'ha enviat comunicació a l'adjudicatari per informar de la voluntat de prorrogar l'esmentada concessió, en resposta el concessionari presenta la seva conformitat en data 06 de febrer a través de la seu electrònica.

Consta a l'expedient la conformitat del concessionari en relació a la segona pròrroga prevista, mitjançant presentació a la seu electrònica amb data 6 de febrer i registre d'entrada E2026-3297.

S'incorpora a l'expedient, informe jurídic en matèria de contractació, emès en data 13 de febrer de 2026, concloent que l'expedient s'ajusta a la legalitat vigent, si bé amb l'avertiment que, en tant que el PCAP que regeix la contractació establí una durada de la concessió de 2 anys a partir de la formalització, i l'inici de l'activitat es va produir gairebé dos mesos i mig més tard del que preveia el plec, és considera necessari que el responsable de la concessió informi sobre les raons d'aquest retard, per tal de deduir les responsabilitats corresponents, si és el cas.

A tal efecte, consta incorporat a l'expedient, l'informe emès pel cap d'unitat de Gestió d'Esports, senyor Carlos Delgado Castro, en data 17 de febrer de 2026, justificatiu de les circumstàncies que van causar, una vegada formalitzada la concessió, el retard en l'inici de la seva execució fins el dia 1 d'agost de 2023, data a partir de la qual es va iniciar també l'ingrés del cànon corresponent.

FONAMENTS DE DRET

Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya.

Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques.

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i el Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

El Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques aprovat mitjançant acord de la Junta de Govern Local en sessió de data 14 de març de 2023.

Document en el que es va formalitzar la concessió administrativa de data 9 de maig de 2023.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei comarcal i de règim local de Catalunya.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Amb caràcter supletori:

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Aprovar la segona pròrroga de la concessió administrativa d'ús privatiu de domini públic del bar del pavelló Joan Creus de l'Ajuntament de Ripollet, pel termini d'un any, des de l'1 d'agost de 2026 al 31 de juliol de 2027, entre l'Ajuntament de Ripollet i el concessionari, el senyor **DADES PROTEGIDES**, amb NIF **DADES PROTEGIDES**, d'acord amb les condicions previstes als plecs tècnics i administratius que regeixen la referida contractació i l'oferta presentada pel mateix.

Segon.- Aprovar el cànon a satisfer pel concessionari fixat en la quantitat de 2.000,00€ mensuals, més la quantitat de 420,10€ corresponent al 21% d'IVA, resultant un import total de 2.420,00€ (dos mil quatre-cents vint euros) mensuals, a comptar des de l'1 d'agost de 2026 i fins al 31 de juliol de 2027.

Tercer.- Donar trasllat de l'acord a la Tresoreria, tot informant que l'ingrés del cànon mensual s'imputarà a l'aplicació pressupostària d'ingressos 310.54101 "Lloguer Bar Esports".





Quart.- Donar trasllat de l'acord a la Intervenció, als efectes oportuns, en tant que, donat que d'aquesta concessió no se'n deriven despeses per a l'ajuntament sinó ingressos, no es troba sotmesa a fiscalització prèvia, havent estat substituïda aquesta per la presa de raó en comptabilitat, de conformitat amb allò previst a la base 65.2 de les Bases d'execució del Pressupost de l'Ajuntament de Ripollet.

Cinquè.- Notificar l'acord al concessionari.

Sisè.- Publicar la pròrroga acordada al perfil del contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

**5. Atorgament llicència urbanística, per canvi d'ús de local a habitatge.
Exp. 2024/7285.**

ANTECEDENTS DE FET

Mitjançant registre d'entrada núm. 2024-19850 de data 2 d'agost de 2024, el Sr. **DADES PROTEGIDES** qui diu actuar com representant del Sr. **DADES PROTEGIDES**, presenta instància genèrica mitjançant la qual sol·licita llicència per realitzar obres de reforma interior per a canvi d'ús de local a habitatge al c/ **DADES PROTEGIDES** de Ripollet.

En data 2 d'octubre de 2024 els Serveis Tècnics emeten informe de deficiències de la llicència presentada. En data 3 d'octubre de 2024 s'evacua requeriment de reparació de deficiències. Consta a l'expedient evidència del procés de notificació d'on resulta que aquesta ha estat posada disposició del Sr. **DADES PROTEGIDES** en data 4 d'octubre i acceptada en la mateixa data.

Mitjançant registre d'entrada núm. 2025-2045 de data 29 de gener de 2025, la Sra. **DADES PROTEGIDES**, presenta instància genèrica on diu literalment: "Solicitud de cambio de titularidad Cambio de uso local **DADES PROTEGIDES** RFC **DADES PROTEGIDES**." A la instància annexa sol·licitud de canvi de promotor del projecte de canvi d'ús del local situat al c/ **DADES PROTEGIDES** en favor de la propietària del local Sra. **DADES PROTEGIDES**. Aquest escrit està signat pel Sr. **DADES PROTEGIDES** i la Sra. **DADES PROTEGIDES** de manera manuscrita, escanejada i annexada a la instància digital.

En data 5 de febrer de 2025 els Serveis Tècnics emeten informe on conclouen que davant la instància presentada el 29 de gener de 2025 (RE 2025-2045) proposen realitzar un canvi de titularitat a la Sra. **DADES PROTEGIDES**.

En data 7 de febrer de 2025 s'evacua requeriment de reparació de deficiències a la Sra. **DADES PROTEGIDES**. Consta a l'expedient evidència del procés de notificació d'on resulta que aquesta ha estat posada a disposició de la Sra. **DADES PROTEGIDES** el dia 7 de febrer de 2025 i acceptada en la mateixa data.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
09/03/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En data 2 d'abril de 2025 el Sr. **DADES PROTEGIDES** presenta instàncies genèriques (RE 2025-9087 i 2025-9111) qui diu actuar com representant de la Sra. **DADES PROTEGIDES** a la que annexa documentació per esmenar les deficiències requerides.

En data 22 d'abril de 2025 els Serveis Tècnics emeten informe de deficiències de la llicència presentada. En data 23 d'abril de 2025 s'evacua requeriment de reparació de deficiències. Consta a l'expedient evidència del procés de notificació d'on resulta que aquesta ha estat posada disposició de la Sra. **DADES PROTEGIDES** en data 24 d'abril de 2025 i acceptada el mateix dia.

En data 27 d'abril de 2025, amb RE 2025-10895 la Sra. **DADES PROTEGIDES** presenta instància a la que annexa documentació complementària per esmenar el requeriment. A la instància annexa comprovant de pagament ICIO per import de 353,23€.

En data 13 de maig de 2025 els serveis tècnics municipals emeten informe favorable a la llicència urbanística peticionada per la Sra. **DADES PROTEGIDES** per a canvi d'ús de local a habitatge al c/**DADES PROTEGIDES**. de Ripoll.

Aquest informe diu literalment, el següent:

“CONSIDERACIONS TÈCNIQUES

Primer.– La classificació del sòl i la seva qualificació urbanística són definides pel planejament actualment en vigor, que és el Pla General Metropolità, aprovat per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 14 de juliol de 1976, així com per les modificacions posteriors que s'hi van introduir i són les següents:

- Classificació del sòl: Sòl urbà
- Qualificació urbanística:
 - 20a/9– Ordenació en edificació aïllada: plurifamiliar

Segon.– Els paràmetres edificatoris generals de la zona 20a/9 són definits pel Pla Parcial del sector “Gassó-Vargas” de Ripoll, i l'Estudi de detall. Per comprovar l'acompliment dels paràmetres generals del projecte, es confronten amb els especificats a la normativa, en el següent quadre comparatiu:

PARÀMETRES GENERALS	Planejament vigent	Polígon 4 Gassó Vargas
Densitat màxima d'habitatges	19 hab	17 hab COMPLEIX
Places d'aparcament corresponents	19 places d'aparcament	28 places COMPLEIX





El projecte compleix la normativa d'aplicació segons el quadre anterior.

Tercer.-

1. Garanties dipositades:

- Fiança per residus de 150,00€ dipositada al Gestor de residus autoritzat, segons decret 210/2018, pel qual s'aprova el programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya. Amb el final d'obres, es demanarà el full de seguiment o document acreditatiu del gestor.

2. Pel que fa les exaccions derivades d'aquesta llicència urbanística, cal dir:

2.1. La gestió de la taxa per l'atorgament de llicències urbanístiques i de la taxa de connexió al sanejament de via pública recau sobre l'Ajuntament de Ripollet, per tant s'indiquen les quanties d'aquestes taxes als efectes oportuns:

O.F.21 art. 6.1.a Taxa % per a l'atorgament de llicències urbanístiques segons pressupost presentat.		Base impos. segons pressupost	
	2,420	8.875,00	214,78
O.F.21 art.6.1.g Taxa connexió clavegueram nou habitatge per habitatge	1	16,30	16,30

2.2. L'Impost sobre construccions instal·lacions i obres segons O.F. 5 art. 6,a mb un import de 353,23€, ha estat liquidat a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona el 27 d'abril de 2025, segons justificant aportat a l'expedient.

CONDICIONS DE LLICÈNCIA

1.- Les obres hauran d'iniciar en el termini d'un any des de la notificació de l'atorgament de la llicència.

2.- El **termini d'execució** de les obres serà de 3 anys que es comptabilitzarà des de **la iniciació efectiva** de les mateixes.

Les obres es consideraran iniciades quan concorrin els requisits següents:

- Que hagi estat comunicada prèviament la seva iniciació a l'Administració.
- Que hagin iniciat la realització dels treballs i que existeixi una relació funcional entre l'obra executada i l'obra projectada objecte de la llicència.





3.- La **CADUCITAT** de la llicència es produirà si transcorreguts ambdós terminis (inici i final de les obres), o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres. (Article 189.2 de la Llei 1/2.010 de 3 d'agost, d'Urbanisme).

4.- Les **PRÒRROQUES** dels terminis per al començament i acabament de les obres podran ésser sol·licitades pel titular de la llicència, de manera justificada, abans d'exhaurir-se els terminis establerts i s'obtindran per la meitat del termini de que es tracti (Article 189.4 de la Llei 1/2.010 de 3 d'agost, d'Urbanisme).

CONCLUSIONS

En virtut de tot allò exposat fins ara, els Serveis Tècnics d'aquest Ajuntament informen **FAVORABLEMENT** la llicència urbanística formulada per la senyora **DADES PROTEGIDES**, per canvi d'ús de local a habitatge a Carrer **DADES PROTEGIDES**, amb referència cadastral **DADES PROTEGIDES** del terme municipal de Ripoll, llevat del dret de tercers i de qualsevol altra autorització administrativa que calgués”.

En data 17 de febrer de 2026 s'emet informe per jurídic favorable.

FONAMENTS DE DRET

Pla General Metropolità 1976 aprovat per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 14 de juliol de 1976, publicat al BOPB de 19 de juliol de 1976.

Ordenances metropolitanes d'edificació, aprovada definitivament el 15 de juny de 1978, publicat al BOPB de 18 de juliol de 1978.

Pla Parcial del sector “Gassó-Vargas”, aprovat definitivament el 8 de maig de 1986.

Estudi de detall de les zones d'ús privat del Pla Parcial del sector “Gassó Vargas” 1ª Fase, aprovat definitivament el 7 d'abril de 1988.

Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC).

Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'edificació.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripoll.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi tècnic de l'edificació.

Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Atorgar llicència urbanística per canvi d'ús de local a habitatge al c/ **DADES PROTEGIDES**, de Ripollet a la senyora **DADES PROTEGIDES** amb NIF **DADES PROTEGIDES**. La llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers.

Segon.- ADVERTIR a l'interessat que el termini màxim per iniciar les obres és d'UN ANY i per acabar-les de TRES ANYS, comptadors des del dia següent de recepció de la notificació d'aquesta resolució. Aquesta llicència caducarà si en finir qualsevol dels terminis fixats en aquest punt dispositiu o de les pròrrogues corresponents no s'han començat o acabat les obres. Les obres es consideraran iniciades quan concorrin els requisits següents:

- Que hagi estat comunicada prèviament la seva iniciació a l'Administració.
- Que hagi iniciat la realització dels treballs i que existeixi una relació funcional entre l'obra executada i l'obra projectada objecte de la llicència.

En aquest supòsit, les obres no es poden iniciar ni prosseguir si no se'n demanda i se n'obté una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística en vigor llevat dels casos en què s'hagi acordat la suspensió de l'atorgament, i això sense perjudici que un cop caducada la llicència, l'òrgan competent ho ha de declarar i ha d'acordar l'arxiu de les actuacions, d'ofici o a instància de terceres persones amb audiència prèvia de l'interessat segons allò que disposa l'article 189 del decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.

En tot cas s'ha d'advertir l'interessat que la manca de declaració de caducitat de la llicència urbanística no faculta les persones que intervenen en el procés d'execució de les obres a iniciar-les o prosseguir-les més enllà dels terminis habilitats per la llicència ni, en conseqüència, les eximeix de les responsabilitats administratives que es puguin derivar de l'execució d'obres realitzades fora dels terminis esmentats d'acord amb allò que disposa l'article 38 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Haurà de comunicar-se per escrit a aquest Ajuntament la data d'inici i terminació de les obres fent constar el número d'expedient i aportant el certificat final d'obra signat pel tècnic competent, quedant caducada la llicència de no complir-se els terminis fixats en cada cas. La llicència no autoritza l'obertura de rases ni modificacions d'elements a la via pública que si escau, s'haurà de sol·licitar per separat.

Tercer.- Notificar el present acord a les persones interessades.

6. Aprovació bases reguladores que han de regir el procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball de monitors/es esportius/ves, per tal de cobrir necessitats de contractacions temporals, derivades de substitucions temporals, places interines o altres circumstàncies temporals com l'Escola esportiva. Exp. 2026/1729.

ANTECEDENTS DE FET

Aquestes bases tenen per objecte la selecció de personal, pel sistema de concurs en torn lliure, per a la creació d'una borsa de treball per tal de cobrir necessitats de contractació temporal, derivades de substitucions temporals, places interines o altres circumstàncies temporals com l'Escola Esportiva d'Estiu, de la categoria de monitor o monitora esportiva.

Al tractar-se d'una borsa de treball aquesta convocatòria no té reserva de crèdit, les possibles contractacions que sorgeixin d'aquesta borsa quedaran condicionades a que existeixi crèdit suficient en el pressupost.

La vigència d'aquesta borsa serà de dos anys a partir de la finalització del procés de selecció.

El procés de selecció es regularà pel contingut d'aquestes bases i supletòriament per les bases generals aprovades per Junta de Govern Local en data 13 de setembre de 2010 i publicades al BOPB de 30 de setembre de 2010.

FONAMENTS DE DRET

Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP).

Reial decret 896/1991, de 7 de juny, regles bàsiques i programes mínims als que ha d'ajustar-se al procediment de selecció del personal funcionari de l'administració local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripollat.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Decret 214/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i de l'aranès en els processos de selecció de personal i provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

Amb caràcter supletori, el Reial decret 364/1995, de 10 de març, que aprova el Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'Administració General de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració General de l'Estat.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Aprovar les bases reguladores que han de regir el procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball de monitors/es esportius/ves per tal de cobrir necessitats de contractacions temporals, derivades de substitucions temporals, places interines o altres circumstàncies temporals com l'Escola esportiva d'estiu:

"BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS DE SELECCIÓ PER CONSTITUIR UNA BORSA DE TREBALL DE MONITORS/ES ESPORTIUS, MITJANÇANT CONCURS LLIURE, PER COBRIR NECESSITATS TEMPORALS

PRIMERA.- OBJECTE DE LES BASES ESPECÍFIQUES

L'objecte de les presents bases específiques és la creació d'una borsa de treball per tal de cobrir necessitats de contractació temporal, derivades de substitucions temporals, places interines o altres circumstàncies temporals com l'Escola Esportiva d'Estiu, de la categoria de monitor o monitora esportiva, subgrup C2.

La vigència d'aquesta borsa serà de dos anys a partir de la finalització del procés de selecció.

El procés de selecció es regularà pel contingut d'aquestes bases i supletòriament per les bases generals aprovades per Junta de Govern Local en data 13 de setembre de 2010 i publicades al BOPB de 30 de setembre de 2010.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





SEGONA.- CARACTERÍSTIQUES I FUNCIONS DELS LLOCS DE TREBALL

El lloc de treball objecte d'aquesta borsa pertany al grup de classificació C2, estarà retribuït amb el sou corresponent segons el subgrup corresponent, pagues extraordinàries, triennis i altres retribucions que corresponguin segons la legislació vigent.

Les funcions a realitzar amb caràcter general seran les següents:

- Impartir, elaborar i dinamitzar classes amb activitats i jocs de diverses modalitats esportives adreçades a la població infantil.
- Controlar l'assistència de les persones participants.
- Controlar, ordenar i tenir cura del material utilitzat.
- Realitzar a més totes aquelles tasques anàlogues i complementàries que li siguin encomanades per la direcció del servei relacionades amb la seva categoria professional.

I, totes aquelles funcions pròpies del lloc de treball, que li siguin assignades pel seu superior jeràrquic.

TERCERA.- REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per prendre part en el procés selectiu, les persones aspirants hauran de reunir amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, els següents requisits generals:

1. Ser ciutadà/na espanyol/a o de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. També podran ser admesos el/la cònjuge, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, i els seus descendents i els del seu/de la seva cònjuge sempre que no estiguin separats de dret, i els seus descendents i els del seu/de la seva cònjuge sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents. També podran ser admesos/es els /les estrangers/es amb residència legal a Espanya.
2. Tenir 16 anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa per a l'accés a la funció pública.
3. Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària obligatòria, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnics auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre equivalent o superior.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





4. Inscripció al Registre Oficial de Professional de l'Esport de Catalunya (ROPEC).

Les persones aspirants hauran d'estar inscrites al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC), en la categoria de monitor/a esportiu/va o superior, d'acord amb la normativa vigent reguladora de l'exercici de les professions de l'esport a Catalunya.

Aquest requisit no tindrà caràcter exclouent en el moment de la selecció. No obstant això, atès que el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, estableix que en les activitats amb contingut esportiu almenys el 60% del personal que les dirigeix ha de disposar de la qualificació legalment exigida, es prioritzarà la contractació de persones degudament inscrites al ROPEC fins a garantir el compliment d'aquest percentatge mínim.

A aquestes efectes, únicament computaran dins del percentatge mínim exigit les persones inscrites al ROPEC en la categoria de monitor/a esportiu/va o superior.

5. Estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana equivalent al nivell de suficiència (B1) que expedeix la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents, d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català i les seves posteriors modificacions i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril.

Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana de nivell de suficiència B1, descrita a la base vuitena.

L'acreditació del nivell de llengua catalana es podrà efectuar fins a la realització de les proves.

6. Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar un coneixement adequat de la llengua castellana de nivell intermedi B2. L'acreditació d'aquest coneixement es realitzarà mitjançant la presentació d'un dels documents que s'indiquen a continuació:

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Certificat conforme han cursat la primària, la secundària i/o el batxillerat a l'Estat espanyol.
- Diploma d'espanyol (nivell B2, C2 o equivalent) que estableix el RD 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
- Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua castellana hauran de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 200 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres del tribunal, la qual es qualificarà d'apte o no apte. L'exercici tindrà caràcter obligatori i eliminatori. L'acreditació del nivell de llengua castellana es podrà efectuar fins a la realització de les proves.

7. Tenir capacitat funcional per acomplir les tasques.
8. No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
9. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
10. No trobar-se afectat per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/84, de 26 de desembre.
11. No haver estat condemnat per sentència ferma per algun dels delictes previstos a la Llei Orgànica 1/1996, de protecció jurídica del menor, i modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència. Aquesta circumstància s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre General de Delinqüents Sexuals en el moment que la persona s'incorpori a treballar. En el cas de diverses contractacions i sempre que sigui necessari, s'haurà de tornar a presentar l'esmentat certificat.
12. Haver satisfet la taxa d'inscripció corresponent: 15€.

QUARTA. COMPLIMENT DELS REQUISITS I PAGAMENT DE LA TAXA

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de la presentació de sol·licituds.

Els drets d'examen han de ser satisfets pels aspirants dins el termini de presentació de sol·licituds mitjançant autoliquidació. La persona aspirant que no hagi satisfet els drets d'examen en el termini establert serà exclòs del procés.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





D'acord amb el que estableix l'article 26 del RDL 2/2004, que aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, procedirà la devolució de les taxes que s'haguessin exigit quan no es realitzi el seu fet imposable per causes no imputables a l'interessat. Per això, el supòsit de desistiment o d'exclusió dels aspirants per no complir el requisits o no aportar els documents exigits a la convocatòria no donarà lloc a la devolució de la taxa per drets d'examen.

L'autoliquidació per satisfer els drets d'examen s'ha de realitzar al Portal de Gestió d'Autoliquidacions al següent enllaç: <https://seu.ripollet.cat/autoliquidacions>

El pagament es pot realitzar mitjançant targeta bancària o a través de qualsevol entitat col·laboradora. És obligatori adjuntar a la sol·licitud de participació al procés de selecció el document acreditatiu del pagament de l'autoliquidació o en el seu defecte el document d'emissió de l'autoliquidació.

CINQUENA.-PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

La convocatòria, juntament amb les seves bases, es publicaran íntegrament al BOPB, al DOGC, a la pàgina web municipal i al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament. Els restants i successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria es faran públics únicament al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament.

Les persones aspirants hauran de presentar la sol·licitud, juntament amb la documentació acreditativa de les condicions exigides d'alguna de les formes següents:

- **Sol·licitud telemàtica (preferent)**

La sol·licitud de participació i l'aportació de documentació es realitzarà preferiblement de forma telemàtica al següent enllaç:

<https://seu-e.cat/ca/web/ripollet/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/15210932>

Per poder presentar la sol·licitud telemàticament, caldrà disposar de certificat digital o de signatura electrònica.

- **Sol·licitud presencial (només en cas excepcional)**

Les sol·licituds en format paper es podran obtenir a:

https://seu-e.cat/documents/1496280/15212391/0112_model_sollicitud.pdf

i es podran presentar a:

OFICINA ATENCIÓ CIUTADANA

C/Balmes núm.4

08291-RIPOLLET

En horari de matí, es recomana demanar cita prèvia per a l'atenció presencial al següent enllaç: <https://citaprevia.ripollet.cat>





També es podran presentar a qualsevol registre electrònic de qualsevol administració pública d'acord amb el que disposa l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En aquest cas, la persona aspirant haurà de comunicar-ho de forma immediata a l'Ajuntament de Ripollet mitjançant correu electrònic (persones@ripollet.cat), adjuntant la còpia de la instància presentada.

El termini de presentació de sol·licituds serà de vint (20) dies naturals a comptar des de l'endemà de l'última publicació d'aquesta convocatòria al BOPB o al DOGC.

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació següent:

- Sol·licitud específica per els processos de selecció, amb indicació del lloc al que oposita. En cas de presentació de la sol·licitud en format paper aquesta haurà de ser degudament complimentada i signada. (Al tractar-se d'una declaració jurada l'incompliment del requisit de signatura suposarà la no admissió al procés de selecció).
- DNI.
- Justificant d'estar inscrit/a al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC), com a monitor/a esportiu/va o titulació superior. No serà acceptat el certificat de sol·licitud d'inscripció; només serà vàlid el certificat d'inscripció definitiva.
- Títol acadèmic exigít per prendre part en la convocatòria, o resguard d'haver abonat els drets de la seva expedició.
- Certificat de nivell B1 de la Direcció General de Política Lingüística, o equivalent.
- Resguard acreditatiu del pagament de la taxa per a la participació en el procés o en el seu defecte el document d'emissió de l'autoliquidació.
- Currículum de la persona aspirant.
- Full d'autoavaluació de mèrits.
- En el cas d'al·legar mèrits en l'apartat 8.3, s'haurà de lliurar l'ANNEX 1: CERTIFICAT DE VOLUNTARIAT signat i segellat per l'entitat o, en el seu defecte, un certificat emès per l'entitat.
- La documentació que acrediti els mèrits corresponents a l'apartat 8, tal i com s'especifica a l'apartat mèrits.

El model de sol·licitud específica es podrà descarregar al web municipal (www.ripollet.cat), a l'apartat convocatòries d'ocupació pública, a la convocatòria corresponent.

A la finalització del procés seran requerits els originals de la documentació presentada per poder comprovar l'autenticitat, a les persones que finalment superin el procés selectiu. Aquestes persones seran eliminades automàticament del procés selectiu si es detectés la falsedat d'algun dels documents presentats.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Amb la formalització i presentació de la sol·licitud l'aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

SISENA.- ADMISIÓ DE PERSONES ASPIRANTS

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, en el termini màxim d'un mes el President de la Corporació dictarà resolució declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos. La resolució inclourà les llistes completes de les persones admeses i excloses, així com la data, l'hora i el lloc de començament de la primera prova, la composició del Tribunal Qualificador, la llista de les persones que han de realitzar la prova de llengua catalana i, si s'escau, la de llengua castellana, així com l'ordre d'actuació dels i les aspirants.

La resolució esmentada es farà pública al tauler d'edictes, i es concedirà un termini de deu dies naturals per a esmenes i possibles reclamacions, segons disposa l'article 82 de la Llei 39/2015 LPACAP. Així mateix també podran ser recusats els membres del tribunal, d'acord amb allò establert a la Llei 39/2015 LPACAP. Si transcorreguts deu dies no s'han presentat reclamacions o sobre aquestes no s'ha dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats.

SETENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El Tribunal Qualificador, que es constituirà per valorar el procés selectiu, estarà integrat per les següents persones:

- President/a: un/a tècnic/a de la mateixa corporació.
- Vocals: dos treballadors de l'Ajuntament de Ripollet o d'una altra corporació, amb qualificació professional adient atesa la naturalesa de la plaça convocada.
- Secretari/ària: Un/a funcionari/ària del departament de Persones (que actua amb veu però sense vot).

Els vocals que es designin han de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a les places convocades.

Aquest Tribunal quedarà integrat, a més a més, per una persona suplent de cada titular, les quals seran designades al mateix temps i d'acord amb els mateixos criteris.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Aquest Tribunal podrà disposar la incorporació de persones assessores especialistes per a la realització de totes i alguna de les proves.

Aquest Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat de membres titulars o suplents, indistintament, i en tot cas, del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que les substitueixin.

Quan concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 23 i concordants de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones que formen el Tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir. Així mateix, els membres del tribunal poden ser recusats per les persones aspirants.

El Tribunal podrà disposar la incorporació a les seves tasques de personal assessor especialista per a les proves corresponents dels exercicis que estimi pertinents, limitant la seva actuació a prestar la seva col·laboració en les respectives especialitats tècniques.

El Tribunal podrà excloure del procés selectiu qualsevol participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes a la convocatòria.

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre de les proves en tot el que no preveuen aquestes bases.

VUITENA.- PROCÉS DE SELECCIÓ

Coneixement de la llengua catalana

Té caràcter eliminatori i puntuarà com a apte o no apte.

Constarà d'un exercici corresponent al nivell de català corresponent al nivell B1.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Exercici addicional : Coneixement de la llengua castellana

Consistirà en un exercici de caràcter obligatori i eliminatori per a les persones que no tinguin la nacionalitat espanyola i puntuarà com a apte o no apte.

Consisteix en la realització d'una prova de coneixements de llengua castellana que consistirà en una redacció d'un text de 200 paraules, com a mínim, en el termini màxim de 20 minuts i a mantenir una conversa amb membres del tribunal durant el termini màxim de 10 minuts.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.rjpollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El procés de selecció és el de concurs de mèrits.

Fase: Concurs de mèrits

El concurs estarà format per les fases que es relacionen a continuació, que tindrà una puntuació màxima de 20 punts.

8.1 Experiència professional (màxim 6 punts)

L'experiència professional es valorarà fins a un màxim de 6 punts sempre que es tractin de funcions relacionades amb el lloc de treball objecte de la convocatòria, segons el barem següent:

Experiència (acreditació segons especificacions base cinquena)	Puntuació màxima
Monitor o monitora esportiva (0,2 punts per mes treballat)	4
Altres tasques relacionades amb la feina (0,1 punt per mes treballat)	2

8.2 Formació i perfeccionament (màxim 10 punts)

Es valorarà les titulacions acadèmiques que siguin rellevants per al lloc de treball, així com l'assistència a cursos, jornades, i/o seminaris de formació relacionats amb el lloc de treball:

Titulació	Puntuació màxima
Llicenciatura/Grau CAFE o diplomatura/grau MEF amb registre al ROPEC	10
Cicle Formatiu de grau superior d'Activitats Físiques amb registre al ROPEC	8
Cicle Formatiu de grau mig del sector esportiu amb registre al ROPEC	6
Monitor o monitora esportiva amb registre al ROPEC	5
Altres titulacions relacionades amb el lloc de treball (0,5 punts per títol homologat)	2

8.3. Altres mèrits (màxim 4 punts)

Es valorarà, amb un màxim de 4 punts, la realització de períodes de voluntariat, sempre que les tasques realitzades estiguin relacionades amb les funcions del lloc de treball.

Aquests períodes s'han de justificar amb la presentació, degudament omplerta i firmada, del model establert a l'annex 1.





Voluntariats amb acreditació d'entitats esportives i AMPAS	Puntuació màxima
Monitor o monitora esportiva: Fins a 150 hores: 1 punt De 151 a 250 hores: 2 punts A partir de 251 hores: 4 punts	4
Altres tasques relacionades amb la feina: Fins a 150 hores: 1 punt De 151 a 250 hores: 1,5 punts A partir de 251 hores: 2 punts	2

*En cas que el certificat no acrediti les hores realitzades, s'aplicarà la puntuació mínima establerta (1 punt).

NOVENA.- QUALIFICACIÓ, LLISTA D'APROVATS I FUNCIONAMENT DE LA BORSA DE TREBALL

La suma de qualificacions que cada persona aspirant hagi obtingut segons els mèrits aportats i certificats servirà per determinar l'ordre de les persones candidates en la proposta de contractació que formuli el Tribunal. En cas d'empat es tindrà en compte la puntuació més alta obtinguda en l'apartat d'experiència (apartat 8.1), si l'empat es manté es tindrà en compte la puntuació més alta en l'apartat formació i perfeccionament (apartat 8.2), i finalment es tindrà en compte la puntuació més alta en l'apartat altres mèrits (apartat 8.3). En cas que l'empat es mantingués el tribunal pot establir realitzar una entrevista personal on es valoraria l'experiència desenvolupant llocs de treball similars o iguals al convocat, estudis i formació específica relacionada amb les funcions i tasques del lloc de treball, i altres aspectes curriculars que pugui aportar la persona aspirant.

Finalitzat el procés de selecció es procedirà a publicar la llista de persones aprovades al Tauler d'edictes electrònic i la pàgina web de l'Ajuntament, per ordre de puntuació, segons l'acta del Tribunal. El tribunal elevarà aquesta llista a la regidoria de Persones per tal que s'aprovi, mitjançant resolució, la llista de persones que integraran la borsa de treball.

Per donar compliment al Decret 267/2016, seguint l'ordre de puntuació final, el tribunal proposarà la contractació en primer lloc del número de titulats i inscrits al ROPEC necessaris per cobrir el 60% de la plantilla. A continuació, es contractarà a la resta de personal necessari seguint estrictament l'ordre de puntuació final.

El número de monitors o monitores necessaris per a la prestació del servei vindrà determinat per les inscripcions permeses, i es realitzarà una contractació temporal a temps parcial.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripollat.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En el moment que hi hagi la necessitat de cobrir interinament una plaça vacant, una substitució o bé desenvolupar funcions no previstes en llocs de treball, les persones seleccionades es cridaran d'acord amb l'ordre de puntuació, seguint el següent procediment:

- a) La comunicació davant la necessitat de contractació i/o nomenament amb els candidats i candidates es realitzarà mitjançant correu electrònic i l'aspirant disposarà d'un termini de 24 hores per respondre igualment mitjançant correu electrònic sobre la seva disponibilitat per incorporar-se a la proposta de nomenament efectuada.

Correspon a les persones seleccionades l'obligació de facilitar i actualitzar en tot moment l'adreça de correu electrònic.

- b) Les persones proposades presentaran al departament de Recursos Humans els documents originals que acreditin els requisits exigits a la Base tercera i cinquena, sempre que aquesta documentació no es trobi en possessió de l'ajuntament, i es realitzaran les compulses corresponents. Si els aspirants proposats no presenten la documentació o no compleixen els requisits exigits, no podran ser nomenats i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en que incorrin per falsedat.

- c) Si la persona proposada no acceptés la proposta de contracte o nomenament, passarà automàticament a ocupar el darrer lloc de la llista i podrà ser contractada o nomenada la persona que ocupi el lloc immediatament següent de la llista, i així successivament, excepte que ho justifiqui degudament, en tal cas mantindrà la seva posició dins de la borsa. Quedaran justificats els següents casos:

- Trobar-se en situació laboral activa de durada superior a la que s'ofereix.
- Trobar-se en situació de permís de maternitat o paternitat, adopció o acolliment.
- Intervenció quirúrgica o hospitalització.

Tot i trobar-se en alguna de les excepcions anteriors, si la persona no acceptés l'oferta dues vegades seguides, passarà a ocupar igualment el darrer lloc de la llista.

- d) Finalitzat el període de contractació o nomenament la persona es reincorporarà a la llista en el lloc que originàriament li va correspondre en el procés selectiu. No es podran realitzar contractacions que vulnerin la legislació vigent respecte a la concatenació de contractes o nomenaments.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- e) Mentre una persona integrant de la llista d'espera tingui vigent un nomenament o contracte temporal, no se li oferirà cap altra nova contractació o nomenament que pugui generar-se encara que sigui de durada superior, exceptuant que es tracti de cobrir una vacant fins a convocatòria definitiva, o un contracte de relleu, sempre que reuneixi els requisits legals.

En el cas que la persona tingui vigent un nomenament o contracte temporal per cobrir un lloc temporal i aquest quedi vacant fins la convocatòria definitiva, aquesta persona tindrà prioritat per ocupar la plaça de manera interina fins la convocatòria i provisió d'aquesta.

- f) Si la persona contractada renunciés al contracte o nomenament durant la seva durada, passarà automàticament a ocupar el darrer lloc de la llista i podrà ser contractada o nomenada la persona que ocupi el lloc immediatament següent de la llista, i així successivament. No obstant, si durant el termini de vigència de la borsa es renunciés en dues ocasions al contracte, la persona deixarà de formar part de la borsa.
- g) Els empleats que hagin estat contractats/nomenats com a conseqüència d'aquesta borsa de treball, i que causin baixa voluntària, hauran d'avisar per escrit a l'Ajuntament de Ripollet amb un termini de 15 dies naturals. En aquest cas passaran a l'última posició de la borsa de treball. En el cas que l'empleat no efectui el preavis, aquest o la part que en resti, es descomptarà de la quitança a percebre per aquest.
- h) El cessament del nomenament com a funcionari interí o contractat laboral temporal es produirà:
- 1) En el moment que la persona substituïda, que gaudeixi del dret de reserva de plaça i destí, s'incorpori al seu lloc de treball.
 - 2) Pel transcurs del període per al qual van ser nomenats o contractats.
 - 3) En el cas que s'estigui ocupant una plaça vacant, en el moment en què es nomeni o es contracti la persona que aprovi amb la màxima puntuació el procés de selecció corresponent, on en cas que la plaça sigui amortitzada.
 - 4) Per no superació del període de prova amb informe negatiu dels responsables del departament.
- i) Seran causes d'exclusió d'aquesta borsa de treball:
- 1) L'acomiadament per sanció ferma greu o molt greu del règim disciplinari, llevat per causes objectives o improcedents.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- 2) La no incorporació efectiva injustificada al lloc de treball el primer dia de nomenament o contractació.
 - 3) L'existència d'un informe desfavorable que objectivi manifesta manca d'idoneïtat per al desenvolupament de les funcions pròpies de la categoria.
- j) La vigència d'aquesta borsa serà de dos anys, amb una pròrroga d'un any més durant el qual s'haurà de convocar un procés selectiu per constituir-ne una de nova. Excepte en el cas que de forma prèvia a aquest termini es constitueixi una altra borsa fruit d'un procés d'oferta pública d'ocupació. En el moment en que finalitzi el procés de constitució de la borsa objecte de la present convocatòria, les anteriors restaran sense efectes.

Els nomenaments de caràcter temporal que es produeixin fruit d'aquesta borsa de treball restaran subjectes a les condicions i limitacions establerts a la normativa d'aplicació vigent.

DESENA.- INCIDÈNCIES I RECURSOS

Els actes i resolucions del Tribunal Qualificador, en tant que es tracta d'un òrgan col·legiat dependent de la Presidència de la Corporació, s'ajustaran als criteris que s'estableixen a l'article 121 de la Llei 39/2015, mitjançant recurs d'alçada.

El Tribunal està facultat per resoldre els dubtes o discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció i per a aprendre els acords necessaris per bon ordre del mateix.

Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases i de les convocatòries que esgoten la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'alcalde, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al BOPB, segons el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

En tot allò que no s'hagi previst en les presents bases s'estarà al que estableixin les disposicions reguladores d'ingrés de personal en les Administracions Públiques i demés disposicions d'aplicació.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX 1 - Certificat Voluntariat

A/A de D'ESPORTS:

Jo

_____,
PRESIDENT/A de l'AMPA/AFA/AFI de l'ESCOLA o ENTITAT
_____, CERTIFICO que:

El/la _____ monitor/a
_____ ha
estat col·laborant amb aquesta escola durant la/es següent/s temporada/es
realitzant les tasques que a continuació s'exposen:

Temporada	Equip entrenat	Hores totals voluntariat

Segell i signatura de l'AMPA/AFA/AFI o Entitat.”

Segon. – Aprovar la convocatòria del procediment selectiu per a la creació d'una borsa de treball per tal de cobrir necessitats de contractació temporal, derivades de substitucions temporals, places interines o altres circumstàncies temporals com l'Escola Esportiva d'Estiu, de la categoria de monitor o monitora esportiva, subgrup C2. El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies naturals a comptar des de l'endemà de l'última publicació d'aquesta convocatòria al BOPB o al DOGC.

Tercer. – Publicar aquestes bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a la pàgina web municipal i al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament.

Quart. – Notificar el present acord a la Junta de Personal, secció sindical d'UGT i Comitè d'Empresa.





7. Incoació procediment per acordar la prohibició de contractar de l'empresa CONSTRU-ECO PARK, S.L. amb l'Ajuntament de Ripollet. Exp. 2026/1724.

ANTECEDENTS DE FET

En data 11 d'agost de 2022, mitjançant Decret de l'Alcaldia número 2022/1468, es va aprovar l'inici de l'expedient de contractació de les obres de reforma interior d'un edifici municipal al carrer Nou, 21, de Ripollet ("Espai Casa de la Dona"), mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària, aprovant-se en el mateix decret els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques que el regeixen (PPT) -expedient administratiu 2022/3380-.

Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2022/1757, de data 13 d'octubre, es va resoldre adjudicar el contracte administratiu d'obres de reforma interior d'un edifici municipal al carrer Nou, 21 ("Espai Casa de la Dona") de Ripollet, a l'empresa CONSTRU-ECO PARK, SL, amb NIF B-62433578, per un import de 186.657,89€, IVA exclòs.

En data 18 d'octubre de 2022 es va formalitzar el contracte d'obres de referència entre l'Ajuntament de Ripollet i l'empresa CONSTRU-ECO-PARK, SL, pel preu indicat de 186.657,89€ que, més l'IVA aplicable del 21%, això és, 39.198,16€, fan un total de 225.856,05€, i amb un termini d'execució de les obres de sis (6) mesos a partir de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig i inici de les obres.

En data 5 de desembre de 2022 va ser formalitzada l'acta de replanteig i d'inici de les obres i, per tant, el termini d'execució de l'obra va començar a comptar a partir d'aquesta mateixa data.

En data 29 de juny de 2023, mitjançant Decret de l'Alcaldia 2023/1221, es va acordar la incoació del procediment d'imposició de penalitzacions a l'empresa contractista, CONSTRU-ECO PARK, SL, per haver incorregut en demora respecte al compliment del termini total d'execució del contracte de referència, atorgant-li el preceptiu tràmit d'audiència per presentar les al·legacions, documents o justificacions pertinents, prèviament a l'adopció de l'acord de resolució del procediment. Així mateix, es va concedir a l'empresa CONSTRU-ECO PARK, SL, de conformitat amb allò establert a l'article 98 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, un nou termini d'execució de les obres de fins el dia 22 de setembre de 2023, tal com va proposar la mateixa Direcció Facultativa de l'obra en el seu informe tècnic incorporat a l'expedient.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
09/03/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En data 11 d'agost de 2023, mitjançant Decret de l'Alcaldia 2023/1693, es va acordar desestimar les al·legacions presentades per l'empresa contractista, de conformitat amb el nou informe emès per la Direcció Facultativa de les obres, i imposar a la mercantil CONSTRU-ECO PARK, SL, per haver incorregut en demora respecte el compliment del termini total d'execució del contracte, una penalitat diària de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, des del dia 6 de juny de 2023 i fins que s'acredités la completa execució de l'obra, quantia que es determinaria en el seu moment i que es faria efectiva mitjançant la deducció de la mateixa en les certificacions de les obres o sobre la garantia que va quedar constituïda pel contractista.

En data 11 d'abril de 2025, mitjançant Decret de l'Alcaldia 2025/969, es va determinar la quantia total de la penalitat imposada a la mercantil CONSTRU-ECO PARK, SL, per haver incorregut en demora respecte al compliment del termini total d'execució del contracte d'obres de referència, a raó de 0,60 euros diaris per cada 1.000 euros del preu de contracte, IVA exclòs, des del dia 6 de juny de 2023 i fins el dia 28 de desembre de 2023, data en què van quedar paralitzades les obres, és a dir, per un total de 205 dies transcorreguts, en un total de 38.130,00€, de conformitat amb l'informe tècnic emès i incorporat a l'expedient. No obstant, superant aquest import total indicat l'import màxim del 10% sobre el preu del contracte (IVA exclòs) que recull l'article 192.1 de la LCSP, es va establir l'import de la penalitat en aquest import màxim, és a dir, en un total de 18.665,78€, que correspon a aquest 10% del preu del contracte (IVA exclòs), acordant que seria compensat amb els imports resultants del procediment de resolució del contracte que s'estava tramitant sota l'expedient administratiu 2024/6965.

En data 5 de maig de 2025, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, es va acordar iniciar el procediment de resolució del contracte administratiu d'obres de reforma interior de l'edifici municipal "Casa de la Dona" (expedient número 2024-6965), formalitzat amb l'empresa CONSTRU-ECO PARK, SL, per haver incorregut el contractista en demora en el compliment dels terminis (article 211.1.d) de la LCSP.

Es va atorgar a la contractista un tràmit d'audiència de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la recepció de la notificació electrònica de l'acord.

En data 7 de maig de 2025, amb registre d'entrada 2025-11671, el senyor **DADES PROTEGIDES**, Advocat de l'Il·lustre Col·legi de Barcelona, amb el número de col·legiat 16.283, actuant en nom i representació de la mercantil CONSTRU-ECO PARK, SL, dins el termini d'audiència concedit, va presentar escrit d'al·legacions en el que es mostrava la seva disconformitat contra l'acord adoptat, tot basant-se en els motius que en el mateix hi consten, incorporats a l'expedient administratiu.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripoll.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En data 10 de juny de 2025 el cap del servei d'Urbanisme de l'Ajuntament de Ripollet, senyor Oriol Bayó Padró, va emetre informe tècnic, incorporat a l'expedient administratiu, analitzant, justificant i concloent en la proposta de desestimació de les al·legacions presentades per l'empresa contractista.

Posteriorment, mitjançant decret 2025/1627 de data 13 de juny de 2025, es va acordar desestimar les al·legacions formulades per l'empresa contractista, tenint per formulada la proposta de resolució del contracte incoada en data 5 de maig de 2025 per la Junta de Govern Local, i elevant el procediment al dictamen de la Comissió Jurídica Assessora, per a la emissió del seu informe preceptiu.

En sessió de 30 d'octubre de 2025, la Comissió Jurídica Assessora va aprovar el seu Dictamen 460/2025 sobre la resolució del contracte de referència, notificada a l'ajuntament en data 6 de novembre de 2025, incorporada a l'expedient administratiu, tot informant favorablement la resolució del contracte, entenent justificada la causa de la resolució i el procediment dut a terme, si bé indicant la impossibilitat de pronunciament respecte dels efectes econòmics de la resolució per manca de determinació d'alguns aspectes que havien de ser novament establerts una vegada fetes les comprovacions oportunes i la seva tramitació en un nou expedient contradictori.

En data 28 de novembre de 2025 l'arquitecte tècnic municipal i cap del servei d'Urbanisme, senyor Oriol Bayó Padró, va emetre nou informe on, després de fetes les comprovacions oportunes, i amb observança a allò dictaminat per la Comissió Jurídica Assessora, va concloure i determinar els imports i efectes econòmics derivats de la resolució del contracte.

En data 1 de desembre de 2025, mitjançant decret de l'alcaldia número 2025/3329, es va prendre coneixement del dictamen emès per la Comissió Jurídica Assessora abans indicat, disposant l'aixecament de la suspensió del procediment des de la data de la notificació de l'esmentat dictamen, i es va iniciar el procediment contradictori per a la determinació dels saldos pertinents a favor o en contra del contractista, tot assumint l'informe tècnic de valoració de la indemnització emès per l'arquitecte tècnic municipal i cap del servei d'Urbanisme, abans referit, i atorgant a l'empresa contractista i a l'entitat avaladora de la garantia definitiva prestada inicialment un termini de 10 dies naturals per a la presentació de les al·legacions, documents o justificacions que estimessin pertinents, prèviament a l'adopció de l'acord de determinació dels imports i resolució del contracte.

L'acord adoptat va ser degudament notificat a l'empresa contractista i a l'entitat avaladora de la garantia definitiva, constant incorporades a l'expedient administratiu les evidències de la seva notificació.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
09/03/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Finalitzat el tràmit atorgat abans indicat, es va constatar que no s'havia presentat cap al·legació ni per part de l'empresa contractista, CONSTRU-ECO PARK, SL, ni de l'entitat avaladora de la garantia definitiva, CAIXABANK, S.A., tal com consta a l'informe emès pel cap del servei l'OAC, senyor Josep Antoni Martínez Mateo, incorporat a l'expedient administratiu.

Finalment, mitjançant Decret de l'Alcaldia número 2026/407, de data 9 de febrer de 2026, es va aprovar la resolució del contracte administratiu d'obres de referència, per incompliment culpable del contractista, per haver incorregut en la causa de resolució de demora en el compliment dels terminis, previst a l'article 211.1.d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, amb les conseqüències jurídiques i econòmiques derivades del mateix i que per extens hi consten al cos de l'indicat decret.

En data 19 de febrer de 2026 ha estat emès informe a nivell tècnic i jurídic, per part de la tècnica de la unitat de Contractació i de la secretària accidental, respectivament, on, de conformitat amb els anteriors antecedents, i apreciand-se com a conseqüència la concurrència de la circumstància prevista a l'article 71.2.d) de la LCSP, per haver-se acordat la resolució del contracte per incompliment culpable del contractista, es considera adient i es proposa la incoació del corresponent procediment per a la declaració de prohibició de contractar de l'empresa CONSTRU-ECO PARK, SL amb l'Ajuntament de Ripoll, en els termes i amb les prescripcions que consten de forma extensa a l'informe incorporat a l'expedient administratiu.

FONAMENTS DE DRET

Primera.- Normativa d'aplicació

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Segona.- Consideracions jurídiques

Les prohibicions de contractar constitueixen una sèrie de circumstàncies que determinen que les persones, físiques o jurídiques, que incorren en les mateixes no puguin licitar ni contractar amb el sector públic.

Aquesta figura es troba regulada als articles 71 a 73 de la LCSP.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripoll.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'article 71.2 de la LCSP estableix:

“Además de las previstas en el apartado anterior, son circunstancias que impedirán a los empresarios contratar con las entidades comprendidas en el artículo 3 de la presente Ley, en las condiciones establecidas en el artículo 73 las siguientes:

- a) Haber retirado indebidamente su proposición o candidatura en un procedimiento de adjudicación, o haber imposibilitado la adjudicación del contrato a su favor por no cumplimentar lo establecido en el apartado 2 del artículo 150 dentro del plazo señalado mediando dolo, culpa o negligencia.
- b) Haber dejado de formalizar el contrato, que ha sido adjudicado a su favor, en los plazos previstos en el artículo 153 por causa imputable al adjudicatario.
- c) Haber incumplido las cláusulas que son esenciales en el contrato, incluyendo las condiciones especiales de ejecución establecidas de acuerdo con lo señalado en el artículo 202, cuando dicho incumplimiento hubiese sido definido en los pliegos o en el contrato como infracción grave, concurriendo dolo, culpa o negligencia en el empresario, y siempre que haya dado lugar a la imposición de penalidades o a la indemnización de daños y perjuicios.
- d) Haber dado lugar, por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con una entidad de las comprendidas en el artículo 3 de la presente Ley. La prohibición alcanzará a las empresas cuyo contrato hubiere quedado resuelto por incumplimiento culpable del contratista de las obligaciones que los pliegos hubieren calificados como esenciales de acuerdo con lo previsto en el artículo 211.1.f).”

S'aprecia, per tant, la concurrència de la circumstància prevista a la lletra d) de l'article 71.2 de la LCSP, ja que, tal com ha quedat exposat als antecedents, s'ha acordat la resolució del contracte de referència per incompliment culpable del contractista, per haver incorregut en la causa de resolució de demora en el incompliment dels terminis (prevista a l'article 211.1.d) de la LCSP).

L'article 72.1 de la LCSP disposa que, en el supòsit específic de les prohibicions de contractar vinculades a la circumstància prevista a la lletra d) de l'article 71.2 del mateix text legal, aquestes han de ser apreciades directament pels òrgans de contractació i es mantindran vigents mentre concorrin les circumstàncies que, en cada cas, les determinin.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El punt 6 de l'article 72 disposa que, per als supòsits diferents al de l'existència de sentència penal ferma, el termini de la prohibició de contractar no podrà excedir de tres anys a partir del còmput establert a l'article 73.3 de la LCSP, que estableix que els efectes es produiran a partir de la data d'inscripció al Registre corresponent.

El punt 7 del mateix article 72 estableix que el procediment per a la declaració de la prohibició de contractar no es podrà iniciar si han transcorregut més de tres anys comptadors a partir de la data en que va ser ferma la resolució del contracte.

L'article 73 regula els efectes de la declaració de la prohibició de contractar, establint, en el seu punt 1 que, per al supòsit que es doni qualsevol de les circumstàncies previstes a l'article 71.2 de la LCSP, la prohibició de contractar afectarà a l'àmbit de l'òrgan de contractació competent per a la seva declaració, i aquesta prohibició es podrà estendre al corresponent sector públic en el qual s'integri l'òrgan de contractació.

L'article 73.2 de la LCSP preveu que totes les prohibicions de contractar, llevat que sigui alguna de les circumstàncies previstes a l'article 71.1.c), d), g) i h), una vegada adoptada la resolució corresponent, s'hauran de comunicar sense dilació per a la seva inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o l'equivalent en l'àmbit de les Comunitats Autònomes, en funció de l'àmbit de la prohibició de contractar i de l'òrgan que l'hagi declarat. I continua establint que, la inscripció de la prohibició de contractar en el Registre de Licitadors corresponent caducarà passats 3 mesos de la finalització de la seva durada, produint-se d'ofici la seva cancel·lació al Registre.

Tercera.- Procediment a seguir

Respecte al procediment de declaració de la prohibició de contractar, aquest es troba contemplat a l'article 19 del RGLCAP, establint que correspon a l'òrgan de contractació la iniciació del procediment per a la declaració de la prohibició de contractar en els supòsits en què els fets que la motivin es posin de manifest amb ocasió de la tramitació d'un expedient de contractació.

L'apartat 2 del mateix article 19 del RGLCAP indica que, quan l'expedient s'iniciï per l'òrgan de contractació, s'incorporaran al mateix els informes dels serveis tècnics i jurídics, donant compliment posteriorment al tràmit d'audiència, remetent-se l'expedient a l'òrgan competent per a la seva resolució o a la Junta Consultiva de Contractació Administrativa quan a aquesta li correspongui formular proposta.

I l'apartat 4 del mateix article 19 estableix que l'abast i durada de la prohibició es determinarà atenent, en el seu cas, a l'existència de dolo o manifesta mala fe de l'empresari i a l'entitat dels danys causats a l'interès públic.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
09/03/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'article 20 del mateix RGLCAP, regulador de la notificació i publicitat dels acords de declaració de prohibició de contractar, estableix que aquests hauran de notificar-se als interessats i s'hauran d'inscriure als registres oficials d'empreses classificades i, en el seu cas, als registres oficials de contractistes o d'empreses licitadores, i es publicaran al "Boletín Oficial del Estado" (BOE) quan la prohibició tingui caràcter general per a totes les Administracions públiques o afecti a l'Administració General de l'Estat, o en els respectius diaris o butlletins oficials corresponents a l'àmbit de la seva circumscripció.

Per tant, amb observança de les regles previstes, la declaració de la prohibició de contractar de l'empresa CONSTRU-ECO PARK, SL amb l'Ajuntament de Ripollet, quedarà subjecta als requisits següents:

- ✓ Acord d'incoació del procediment de declaració de la prohibició de contractar per part de l'òrgan de contractació.
- ✓ Notificació al contractista i audiència al mateix per un termini de deu dies hàbils.
- ✓ Resolució motivada de l'òrgan de contractació valorant i declarant l'admissió o no de les al·legacions, cas d'haver-se presentat per part del contractista, i declaració de la prohibició de contractar.
- ✓ Notificació al contractista de l'acord adoptat i inscripció als registres i/o butlletins corresponents.

Quarta.- Òrgan competent per a la declaració de la prohibició de contractar

Tal com estableix l'article 72.1 de la LCSP, les prohibicions de contractar han de ser apreciades i acordades directament pels òrgans de contractació.

En aquest cas l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, atès que va ser l'òrgan resolutori del contracte de referència al moment de l'aprovació de la seva licitació, en virtut de la delegació realitzada en aquell moment per l'Alcaldia, efectuada mitjançant Decret núm. 2019/1863, de 5 de desembre, per tant, serà aquest mateix òrgan el competent per acordar-ne la prohibició de contractar objecte del present.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Primer.- Incoar el procediment per acordar la prohibició de contractar de l'empresa CONSTRU-ECO PARK, SL amb l'Ajuntament de Ripollet, pel termini de 3 anys a partir de la seva inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, per concórrer la circumstància prevista a la lletra d) de l'article 71.2 de la LCSP.

Segon.- Atorgar a l'empresa CONSTRU-ECO PARK, SL, un tràmit d'audiència de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació electrònica del present acord per tal que, si ho considera oportú, pugui presentar les al·legacions que estimi pertinents en defensa dels seus drets, prèviament a l'adopció de l'acord de declaració de prohibició de contractar.

DECLARACIÓ DE FE PÚBLICA

Cristina Cabruja Sagré, secretària accidental de l'Ajuntament de Ripollet a efectes d'aquesta sessió, certifico que el seu contingut íntegre plasma el desenvolupament de la sessió de Junta de Govern Local corresponent, en el lloc i la data de la sessió.

Ripollet a data de la signatura electrònica.

Signatura 1 de 1	09/03/2026	secretària accidental
Cristina Cabruja Sagré		

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	4012b3491a2e4d6c94523d2a2cd1ac3f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

